

Checkliste für Ihren Umzug

Planen im Voraus

- Umzugstermin rechtzeitig festlegen und Urlaub beantragen**
- Umzugstag:** Planen Sie den Umzugstag frühzeitig und nehmen Sie sich genug Zeit, um alles rechtzeitig zu erledigen.
- Wichtig für Mieter:** Wenn Sie in einer gemieteten Immobilie leben, ist es wichtig, die Kündigungsfrist einzuhalten, um Probleme zu vermeiden. Die Kündigung des Mietvertrags muss schriftlich erfolgen. Sprechen Sie mit Ihrem Vermieter, ob es gewünscht ist, dass Sie sich auf die Suche nach einem geeigneten Nachmieter begeben. Vereinbaren Sie außerdem einen Wohnungsübergabe-Termin mit Ihrem Vermieter!
- Umzugstransporter/- unternehmen:** Um Ihre Sachen zu transportieren, sollten Sie rechtzeitig einen Transporter oder einen Anhänger buchen. Achten Sie darauf, dass das Fahrzeug groß genug für Ihre Sachen ist und dass es an Ihrem Umzugstag verfügbar ist. Organisieren Sie ggf. ein Umzugsunternehmen. Hier ist es wichtig, die Preise verschiedener Anbieter zu vergleichen! Kümmern Sie sich rechtzeitig um Halteverbotszonen für den Umzugstag vor der alten und neuen Immobilie.
- Verpackungsmaterial:** Sie benötigen Verpackungsmaterial wie Kartons, Klebeband und Polstermaterial, um Ihre Sachen sicher zu transportieren. Besorgen Sie sich diese rechtzeitig und achten Sie darauf, dass Sie genug Material für Ihre Sachen haben. In der Regel kann man Umzugskartons in verschiedenen Größen bei einem Umzugsunternehmen mieten.

Ordnung

- Entrümpelung:** Nutzen Sie die Gelegenheit, um Ihre Sachen auszusortieren und zu entsorgen, was Sie nicht mehr benötigen. Spenden Sie brauchbare Dinge an Wohltätigkeitsorganisationen oder verkaufen Sie sie online.
- Reinigung:** Reinigen Sie Ihre Wohnung, bevor Sie ausziehen, so vermeiden Sie Strafen oder Verzögerungen bei der Übergabe Ihrer Immobilie
- Renovieren:** Es kann notwendig sein, Reparaturen oder Anpassungen durchzuführen, um Ihr Zuhause auf den gewünschten Zustand zu bringen.

Checkliste für Ihren Umzug

Nach dem Umzugstag

- Müll vom Umzug umweltgerecht **entsorgen**
- Wohnungsübergabe** der alten Wohnung
- Gggf. im Mieterschutz-Club mit **Mietrechtsschutzversicherung** anmelden
- Mietkaution** von alter Wohnung zurückfordern
- Kostenbelege** für Abrechnungen und Steuererklärung sortieren

Checkliste für Ihren Umzug

1 Woche vor dem Umzug

- Möbelplan** für die Positionierung der Möbel in der neuen Wohnung vorbereiten
- Ggf. **Wandfläche** der neuen Wohnung **berechnen** zum Streichen und Tapezieren
- Ggf. **Bodenfläche** der neuen Wohnung **berechnen** für neue Bodenbeläge
- Helfer:innen und Handwerker:innen an **Termine erinnern**
- Glühbirnen** in neuer Wohnung installieren

Am Umzugstag

- Verpflegung** für Umzugshelfer:innen bereithalten
- Reinigungsmittel, Mülltüten und Grundausrüstung für **Erste Hilfe** bereithalten
- Möbelstellplan** in neuer Wohnung aufhängen
- Fußboden abdecken** zur Vermeidung von Schäden
- Umzugshelfer:innen einweisen**
- Erst Möbel platzieren, später Kartons**
- Treppenhaus** der alten und neuen Wohnung **reinigen** und auf Schäden überprüfen
- Alte Wohnung** nach dem Ausräumen **reinigen**
- Zählerstände** für Strom, Gas und Wasser in alter und neuer Wohnung an Versorgungsunternehmen übermitteln
- Ggf. **Schönheitsreparaturen** durchführen
- Namensschilder** an der Wohnungstür, dem Briefkasten und der Klingel anbringen
- Möbel zusammenbauen**

Checkliste für Ihren Umzug

Ummeldungen

- Einwohnermeldeamt
- Finanzamt
- Versicherungen
- Banken
- Telefon- und Internetanbieter
- Versorgungsämter: Strom-, Gas- und Wasserversorgungsunternehmen. Vergessen Sie nicht, die Versorgung in Ihrer alten Wohnung rechtzeitig zu kündigen und in Ihrer neuen Wohnung anzumelden, um Unterbrechungen zu vermeiden.
- Fahrzeug: Kfz-Zulassungsbescheinigung aktualisieren. Beachten Sie bitte, dass bei einem Wechsel des Bezirksamts eine neue Anmeldung und Abmeldung des Fahrzeugs erforderlich ist.
- Mitgliedschaften und Vereine
- Abos bei Zeitungen, Magazinen
- Freunde: Freundinnen und Bekannte über neue Adresse informieren